



ISTITUTO COMPRENSIVO EX S.M. "G. PASCOLI"

Via Parini, 1 - 75100 MATERA

Cod. Ministeriale: MTIC82700A – E-Mail: mtic82700a@istruzione.it Pec: mtic82700a@pec.istruzione.it

C.F.:93051600778 - Codice Univoco Ufficio: UF0G7C

Sito: www.icpascolimatera.it – telefono: 0835.386254 – Fax.0835.264648

DELIBERA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Adozione delle Linee guida operative per la prevenzione della diffusione di dati personali (GLO, PEI, PDP)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
- Visto il D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018;
- Visto il principio di responsabilizzazione (art. 5, par. 2 GDPR);
- Considerata la necessità di rafforzare le misure organizzative e tecniche a tutela dei dati personali trattati dall'Istituto;
- Considerato l'episodio verificatosi relativo alla pubblicazione non corretta di una convocazione GLO;
- Sentito il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO);

DELIBERA

Di adottare formalmente le **“Linee guida operative per la prevenzione della diffusione di dati personali – GLO, PEI e PDP”**, che costituiscono parte integrante del presente atto.

Di stabilire che le suddette linee guida:

- si applicano a tutto il personale scolastico;
- hanno carattere vincolante nell'ambito delle attività istituzionali;
- costituiscono riferimento operativo per il trattamento dei dati personali.

Di prevedere l'obbligo per il personale:

- di attenersi alle disposizioni contenute nelle linee guida;
- di partecipare alle attività formative in materia di protezione dei dati personali.

Di disporre che il rispetto delle linee guida:

- rientra negli obblighi di servizio;
- è oggetto di vigilanza da parte del Dirigente scolastico;
- può rilevare ai fini della responsabilità disciplinare in caso di violazioni.

Di demandare al DPO:

- il supporto nell'attuazione delle misure;
- il monitoraggio periodico dell'efficacia delle stesse.

DISPONE

- la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale;
- la trasmissione a tutto il personale scolastico;
- la raccolta delle firme per presa visione.

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Caterina POLICARO

Documento firmato digitalmente
ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa