



ISTITUTO COMPRENSIVO EX "S.M. PASCOLI"
Via Parini, 1 - 75100 MATERA

Cod. Ministeriale: MTIC82700A / E-mail: mtic82700a@istruzione.it / Pec: mtic82700a@pec.istruzione.it
C.F.: 93051600778 / Sito: www.scuolapascolimatera.gov.it / Telefono: 0835.386254 – Fax: 0835.264648

Prot. n. 1157 - 06/10

Matera, 06/02/2018

Programma Operativo Nazionale 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Avviso Pubblico prot. n. 10862 del 16/09/2016

Obiettivo specifico 10.1. – Azione 10.1.1

PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE INTERNO
selezione del Tutor del Progetto "La scuola al centro delle periferie"
Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-BA-2017-41

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/31697 del 24/07/2017, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del progetto predisposto da questa istituzione scolastica dal titolo "La scuola al centro delle periferie", per l'importo complessivo di €. 40.656,00 pari a n. 8 moduli formativi;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico n. 68 del 02/10/2017, con il quale il summenzionato progetto è stato acquisito nel Programma annuale per l'E.F. 2017;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione del personale interno a cui affidare l'incarico di *Tutor d'aula* per ogni modulo formativo;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti relative all'approvazione dei Progetti PON;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri per l'individuazione degli esperti, in conformità con il D.I. n. 44/2001 artt. 33 e 44;

PREMESSO

Che l'Obiettivo specifico 10.1 è rivolto alla **"Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa"** ;

- che l'obiettivo specifico sopracitato supporta anche il PAI e le linee di indirizzo del Dirigente adottato dal Collegio dei docenti in cui emerge l'idea rinnovata di scuola intesa come spazio aperto per l'apprendimento e non unicamente luogo fisico di formazione;
- che gli 8 moduli formativi verranno attivati presumibilmente a partire dal mese di Marzo 2018;
- che il progetto nel suo complesso dovrà concludersi entro il 31/08/2018;

EMANA

il seguente Avviso pubblico di selezione per il reclutamento di personale interno a cui affidare otto distinti incarichi di Tutor d'aula per l'attuazione di altrettanti moduli del progetto indicato in premessa, come di seguito riportati:

N.	Modulo	contenuti	destinatari	requisiti	ore
----	--------	-----------	-------------	-----------	-----

1	Movimentiamoci....tra gioco e sport	Educazione motoria; sport; gioco didattico -	n.30 alunni di classe seconda Scuola Primaria	Docente interno a tempo indeterminato	30
2	Mens sana in corpore sano-tutti in tuta	Educazione motoria; sport; gioco didattico	n.30 alunni di classe quarta Scuola Primaria	Docente interno a tempo indeterminato	30
3	Les Choristes	Musica strumentale; canto corale	n.30 alunni di classi terza e quarta Scuola Primaria	Docente interno a tempo indeterminato	30
4	Ambient_arti	Arte; scrittura creativa; teatro	n.30 alunni di classi terza e quarta Scuola Primaria	Docente interno a tempo indeterminato	30
5	“Identità e Innovazione: Le tradizioni culinarie del territorio incontrano il web. La comunicazione digitale Low Cost”	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali -	n.30 alunni di classe seconda Scuola Secondaria di Primo grado	Docente interno a tempo indeterminato	30
6	La palestra tecnologica	Innovazione didattica e digitale	n.30 alunni di classi prima e seconda Scuola Secondaria di Primo grado	Docente interno a tempo indeterminato	30
7	La bottega delle parole	Potenziamento delle competenze di base -	n.30 alunni di classe prima Scuola Secondaria di Primo grado	Docente interno a tempo indeterminato	30
8	In gioco con la matematica	Potenziamento delle competenze di base - Scuola Primaria	n.30 alunni di classe quinta Scuola Primaria	Docente interno a tempo indeterminato	30

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al personale Tutor d’aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- Assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
- Compilare per ogni studente la scheda di rilevazione ex ante e post con l'aiuto dei coordinatori delle classi;

- Accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, dell'informativa, la stesura e la firma del patto formativo;
- Caricare a sistema, per ogni studente di ciascun modulo formativo, la documentazione sopra indicata;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

ART.2 - TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Alla figura di Tutor d'aula sono richiesti i seguenti requisiti:

- Possedere adeguate competenze informatiche e conoscere la piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti.

ART.3 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da un docente mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Criteri per la selezione del tutor	
	<u>Punti</u>
1° Macro criterio: Titoli di Studio	20
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	10
3° Macro criterio: Titoli di servizio o lavoro	70
Totale	100

Griglia selezione tutor	
1° Macro criterio: Titoli di Studio	
Titolo di studio Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto <= 100) 4 punti Laurea (101 <= voto <= 105) 6 punti Laurea (106 <= voto <= 110) 8 punti Laurea con voto 110 e lode 10 punti	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (4 punti cad.; max 1)	4 punti
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti cad.; max 2)	Max 4 punti
Specializzazioni post-universitarie	2 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max 8 punti
Certificazione Informatica	2 punti
3° Macro criterio: Titoli di servizio o lavoro	
Continuità di servizio interna di Istituto da almeno 3 anni	4 punti

Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinatore / Valutatore in progetti formativi USP/USR (2 punti per anno)	Max 10 punti
Esperienza di lavoro sulla piattaforma INDIRE (2 punti per ogni progetto di collaborazione)	Max 10 punti
Esperienza come Tutor/Esperto in progetti formativi di Ambito e/o INDIRE (2 punti per anno di attività)	Max 20 punti
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON/MIUR/USP/USR (2 punti per ogni attività)	Max 20 punti
Incarico come componente del Team per l'innovazione	2 punti
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	2 punti
Incarico di Animatore Digitale	2 punti
Totale Punti	100

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro **5 giorni successivi** dalla data di pubblicazione. Trascorsi **5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva** è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più anziano.

L'incarico di Tutor d'aula sarà conferito al candidato che avrà conseguito il maggior punteggio sulla base della graduatoria formulata.

La scelta del modulo formativo da parte del candidato seguirà la graduatoria formulata, fermo restando l'ordine di priorità espresso nell'istanza di partecipazione.

Qualora le istanze di partecipazione pervenute fossero in numero inferiore rispetto al numero di moduli disponibili o, ancora, qualora vi fosse un numero di istanze di partecipazione pari ai moduli formativi e si verificasse la rinuncia da parte del candidato individuato quale assegnatario sulla base della graduatoria, si procederà al conferimento dell'incarico residuale agli aspiranti, già assegnatari di incarico, sulla base della posizione ricoperta in graduatoria.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

ART.4 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, al Tutor d'aula selezionato con il presente Avviso Pubblico sarà corrisposto il compenso di €. 900,00 (Lordo c/Stato), pari a complessive ore trenta di attività in orario extracurricolare liquidate al costo di €. 30,00 cadauna (Lordo c/Stato).

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il Tutor d'aula presenterà al DSGA al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività a seguito dell'effettivo accreditamento dell'importo ministeriale assegnato a questa Istituzione Scolastica.

ART.5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione) e da copia firmata del documento di riconoscimento, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Le stesse dovranno pervenire, a pena di nullità, *entro e non oltre le ore 13,00 del 15/02/2018 in busta chiusa con la seguente dicitura "contiene l'istanza di partecipazione di cui all'Avviso Pubblico prot. n. .. del .. "Tutor d'aula" (Fa fede la data di acquisizione al protocollo di questo Istituto).*

Si fa presente che:

- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2018.

Fermo restando il principio della rotazione, è possibile presentare la candidatura per ricoprire figure professionali diverse. A tal fine si precisa che, nel caso in cui si possa verificare l'eventualità di assegnazione di diversi incarichi, la figura dell'esperto è incompatibile con tutte le altre figure.

ART.6 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Avviso Pubblico. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto.

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato sul sito web dell'Istituto www.scuolamediapascoli.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Michele Ventrelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993)

ALLEGATI:

Istanza di partecipazione con tabella di auto-valutazione titoli.

Curriculum vitae.

Copia firmata documento di riconoscimento.